

COORDINATEUR/TRICE FINANCE ACTION HUMANITAIRE (AH)

Oxfam entend prévenir tout type de comportement importun au travail, notamment le harcèlement, l'exploitation et les abus sexuels, le manque d'intégrité et les infractions financières, et s'attache à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes. Oxfam attend de tous les membres de son personnel et ses bénévoles qu'elles et ils partagent cet engagement en souscrivant à son code de conduite. Nous tenons à ne recruter que des personnes qui partagent et véhiculent nos valeurs.



OXFAM

Salaire annuel et avantages sociaux	Salaire selon le barème interne d'Oxfam au Burkina Faso + Bénéfice Rewards
Niveau interne du poste	D1
Type de contrat	Contrat à Durée Déterminée (CDD), avec renouvellement possible selon les financements et les performances.
Sous la supervision de	Finance Manager
Supervision de	Aucune
Principales relations/interactions	Internes : équipe du bureau pays, personnel affecté à la/les réponses humanitaires, équipes partenaires Externes : des ONGs partenaires, les auditeurs
Lieu de travail	Burkina Faso / Ouagadougou avec des déplacements sur le terrain (localités du Centre Nord et du Sahel)

Construire une Oxfam plus forte au service des hommes et des femmes en situation de pauvreté.

Mission de l'équipe

Fournir un service professionnel en en gestion (Finance et Comptabilité) en offrant une approche proactive basées sur la résolution des problèmes et de veiller à ce que les exigences en matière d'affaires financières soient gérées de manière efficace pour fournir des résultats organisationnels, et de soutenir la réalisation des résultats des programmes.

Mission du poste

Le/La Coordinateur/trice Finance AH dirige et supervise la planification et gestion financière du Programme AH de Oxfam au Burkina avec efficacité et en conformité avec les besoins et exigences d'Oxfam, des bailleurs, de la législation nationale et autres parties prenantes.

Responsabilités du poste

a) Gestion financière et Budgétaire :

Pour l'ensemble des projets et activités Action Humanitaire (AH) d'Oxfam au Burkina Faso :

- Responsable de l'élaboration de la planification financière du programme AH avec l'allocation aux différents bailleurs de fonds possibles en collaboration avec le Responsable Programme, le Field Manager.
- En étroite collaboration avec le Finance manager garanti au travers les financements AH partie du Cost Recovery des couts de RH et fonctionnement général de la mission



OXFAM

- Effectue le suivi budgétaire mensuel des contrats du programme en proposant des mesures correctrices le cas échéant
- Révise / élabore le cas échéant les budgets des demandes de financement aux bailleurs ainsi que les rapports financiers
- Garantir que les critères et normes des différents bailleurs de fonds pour chaque projet sont respectés et appliqués par les équipes Oxfam
- Valide les disponibilités sur les lignes financières avant l'engagement des dépenses, en respect des procédures internes et des normes bailleurs
- Alerte le /la Finance Manager pays sur la nécessité de la mise à jour les Procédures de Gestion Financières d'Oxfam au Burkina Faso notamment sur les aspects pouvant impacter l'efficacité de la réactivité opérationnelle de la réponse Humanitaire.
- Responsable des rapports financiers du Programme pour la reddition des comptes interne et aussi externe, en garantissant une correcte justification, suivi, prise et planning des décisions, ainsi que la cohérence des rapports.
- Responsable de la planification stratégique, des opportunités et des risques financiers pour la composante AH
- Proposer des outils facilitant la gestion financière des programmes, en interne et pour les partenaires
- S'assurer que le management et les équipes connaissent les procédures et politiques financières et les appliquent correctement
- Coordonner les audits financiers des subventions liées à la réponse Humanitaire ; Analyse, évalue et élabore, avec les partenaires, la réponse aux demandes d'informations complémentaires des bailleurs, auditeurs et/ou du siège concernant les aspects financiers.
- Conjointement avec l'Emergency manager et ou le/la BSM visitera les différents bailleurs de fonds dans le pays pour connaître leurs lignes de financement et établir des contacts avec eux en cas de besoin d'un cofinancement

Visite régulière de monitoring des bases et projets

- Établir des procédures de communication interne qui permettent de garantir la circulation efficace de l'information financière entre les différentes équipes de terrain, les responsables des programmes et des départements et vers l'Executing Affiliate
- Responsable d'informer/alerter les Responsables Programme / Finance Manager de tout incident pouvant affecter l'exécution correcte des contrats de cofinancement (retards d'échéance, sous-utilisation ou dépassement de certaines parties budgétaires...)

b) Comptabilité et trésorerie

- Formation et suivi des Finance Officers du programme AH, et des collaborateurs comptables/financiers des partenaires le cas échéant.
- Garantir que le système est correctement actualisé, paramétré et planifié pour faciliter l'enregistrement de la comptabilité et garantit l'enregistrement périodique des écritures concernant le programme AH
- Est responsable du suivi global des engagements et des paiements en rapport avec les projets sous sa coordination, dans le respect des autorisations de signatures définies par les procédures internes ; garantit le respect des procédures (Oxfam, bailleurs, pays) et la correcte gestion des dossiers comptables desdits projets

- Élaborer les prévisions/besoins de trésorerie mensuelle de l'ensemble du programme AH ; les communiquer au Finance Manager pour consolidation et demande en ligne
- Planification et gestion des transferts de fonds aux bases et/ou partenaires de mise en œuvre
- Responsable que l'archivage des pièces justificatives AH se réalise suivant les procédures en application et garanti la qualité des pièces.

c) Autres :

- Remplir toutes les autres fonctions déléguées par son superviseur hiérarchique.
- Maintenir tous les paiements d'impôts à jour en fonction des obligations d'Oxfam dans le pays
- Gérer et former l'équipe à sa charge (hiérarchiquement et fonctionnellement)
- Planifier et réaliser l'évaluation des performances de l'équipe sous sa supervision
- Rapporter périodiquement au BSM et au aux référents de l'Executing Affiliate les incidences, les nécessités et les progrès sur les thèmes sous sa responsabilité
- Participer et contribuer à d'autres projets transversaux dans le pays et la région ou dans des institutions considérées pertinentes par le Directeur Pays
- A le souci d'adhérer aux principes et valeurs d'Oxfam ([Cliquer ici](#)), les respecte et promeut la justice de genre et les droits des femmes ([Cliquer ici](#)).
- Comprend les principes de l'équité, de la diversité, de l'égalité des genres, de la sécurité des enfants et de la santé et du bien-être du personnel, et a à cœur de les respecter.

Garder une confidentialité totale en ce qui concerne les informations financières

Qualifications requises

Essentiel

Formation

- Qualification académique pertinente (Formation universitaire de niveau minimum BAC+4 en Finances et/ou Comptabilité ou disciplines apparentées)

Expérience

- Minimum de cinq (5) ans d'expérience dans le domaine du suivi financier de projet de développement et/ou humanitaire.
- Capacité d'élaboration et production d'outils de gestion financière
- Une expérience avérée de la gestion financière multi bailleurs et des compétences de planification
- Connaissance / expérience de l'environnement de gestion des projets à co-financements
- D'excellentes compétences et une maîtrise parfaite des technologies de l'information et des outils informatiques, surtout MS Office (Word, Excel, Powerpoint, etc.)
- Une maîtrise parfaite du français et une connaissance de base en anglais
- Connaissance et maniement d'un logiciel comptable approprié à la comptabilité des ONG
- Bonne connaissance de la fiscalité burkinabé
- Bonne connaissance et expérience en gestion administrative
- Expérience d'encadrement, renforcement de capacités du personnel et de formation ;
- Capacité de travail en équipe : travailler avec les membres d'une équipe et manifester une volonté de coopération avec les membres d'autres équipes, répondant rapidement et avec précisions aux questions et problèmes
- Sens élevé de la discrétion et de la confidentialité ;

- Initiative et autonomie dans le travail ;
- Diplomatie, patience ;
- Expérience à travailler dans des contextes d'urgence rapides et difficiles ;
- Adaptable et capable de travailler sous pression dans un environnement exigeant et en évolution rapide ;
- Flexibilité et capacité d'adaptation
- Rigueur et sens de l'organisation
- Organisé et capable de prioriser
- ~~Capacité de planification~~
- Bonne communication, écrit et orale
- Engagement dans une approche basée sur les droits, y compris engagement actif pour mettre les droits des femmes au cœur de tout ce que nous faisons ainsi que les droits des personnes marginalisées dans tous les aspects du travail de l'organisation.

Souhaitable

- Connaissance du logiciel SAP, expérience dans l'utilisation de système comptable à partie double.
- Expérience en matière de renforcement de capacités avec des organisations partenaires
- La connaissance de l'espagnol est un atout.

Qualités clés :

- Sensibilité aux différences culturelles et aux questions de genre, ainsi que volonté de promouvoir l'égalité des chances.
- Capacité à faire preuve d'ouverture et volonté d'en savoir davantage sur l'application de l'intégration transversale du genre, des droits des femmes et de la diversité dans tous les aspects du travail de développement.
- Engagement de respecter les politiques d'Oxfam en matière de prévention du harcèlement, de l'exploitation et des abus sexuels afin de veiller, dans la mesure du possible, à la sécurité de toutes celles et ceux qui entrent en contact avec Oxfam.

Valeurs organisationnelles :

- **Redevabilité** : notre approche axée sur les objectifs et les résultats implique que nous répondons de nos actes et engageons notre responsabilité. Nous avons la conviction qu'il faut également tenir autrui pour responsable de ses actes.
- **Autonomisation** : toute personne associée à Oxfam, depuis son personnel et ses sympathisantes et sympathisants jusqu'aux personnes vivant dans la pauvreté, doit savoir qu'elle peut contribuer au changement.
- **Inclusivité** : nous sommes une organisation ouverte qui favorise la diversité. Nous avons la conviction que toute personne peut apporter une contribution, quelles que soient ses différences visibles et invisibles.

**Principales compétences comportementales
(selon le modèle de leadership d'Oxfam)**

Compétences	Description
Esprit de décision	Nous faisons volontiers preuve de transparence dans la prise de décisions et adaptons nos modes de décision au contexte et aux besoins.
Influence	Nous sommes à même d'interagir avec diverses parties prenantes de façon à accroître l'impact de l'organisation. Nous repérons les opportunités d'exercer efficacement une influence et, lorsqu'aucune ne se présente, nous sommes capables d'en susciter de manière respectueuse et efficace.
Humilité	Nous plaçons le « nous » avant le « je » et mettons l'accent sur la force du collectif. Tout en préconisant le travail d'équipe, nous mettons à profit les points forts de chaque personne. Nous ne nous soucions pas du pouvoir hiérarchique. Nous interagissons avec des personnes de tous les niveaux de l'organisation, nous leur faisons confiance et nous apprécions leurs connaissances et leurs compétences.
Relations	Nous comprenons l'importance d'établir des relations au sein et à l'extérieur de l'organisation. Nous sommes à même d'interagir avec des parties prenantes traditionnelles ou non afin d'accroître l'impact de l'organisation.
Écoute	Nous savons écouter et percevoir les divergences entre les pensées profondes et les postulats implicites. Nos messages sont clairs et prennent en considération différents points de vue.
Redevabilité mutuelle	Nous pouvons expliquer nos décisions et comment nous les avons prises, sur la base des valeurs de notre organisation. Nous sommes disposés à répondre de nos actes et de notre comportement, tout comme nous demandons systématiquement aux autres de rendre des comptes.
Agilité, complexité et ambiguïté	Nous observons l'environnement, anticipons les changements, sommes à l'aise avec un manque de clarté et jonglons avec un grand nombre d'éléments qui interagissent de manière diverse et imprévisible.
Pensée systémique	Nous considérons les problèmes comme faisant partie d'un système global et les appréhendons dans le contexte de leur relation avec l'ensemble du système, plutôt que de réagir à un élément, un résultat ou un événement isolé. Nous nous concentrons sur les liens de cause à effet cycliques plutôt que linéaires. L'utilisation systématique de la pensée systémique nous permet d'avoir conscience des conséquences fortuites des décisions et des actions organisationnelles et de les gérer correctement.
Réflexion et analyse stratégiques	Nous jugeons la situation, mettant en balance les risques et l'impératif d'agir. Nous prenons des décisions conformes aux stratégies et aux valeurs organisationnelles.
Vision	Nous sommes en mesure d'identifier et de mener des initiatives visionnaires bénéfiques pour notre organisation, et nous définissons une orientation générale par le biais d'un processus d'élaboration de la vision qui implique l'organisation et diverses parties prenantes externes.



Conscience de soi	Nous sommes capables de développer une conscience aigüe de nos points forts et de nos faiblesses ainsi que de l'impact que nous avons sur les autres. Cette conscience de soi nous permet de modérer et d'autoréguler nos comportements de manière à contrôler et canaliser nos impulsions à bon escient.
Renforcement des capacités	Nous nous attachons à renforcer l'autonomie des autres et à leur permettre d'atteindre les objectifs organisationnels, en créant les conditions nécessaires à la réussite. Nous investissons avec passion dans les autres, en faisant évoluer leur carrière et non pas uniquement en améliorant les compétences liées à leur poste. Nous laissons une grande latitude, faisons preuve de confiance et apportons un soutien approprié.